

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное учреждение Ростовской области  
«Городская клиническая больница скорой медицинской помощи» в г. Таганроге  
(ГБУ РО «ГКБСМП» в г. Таганроге)

**ПРИКАЗ**

«11» июня 2026 г.

№ 290

г. Таганрог

Об утверждении  
Плана по противодействию коррупции  
в ГБУ РО «ГКБСМП» в г. Таганроге  
на 2026-2028 г.г.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» и на основании приказа министерства здравоохранения Ростовской области от 05.06.2026г. № 897 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в министерстве здравоохранения Ростовской области на 2026-2028г.г.»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ГКБСМП» в г. Таганроге на 2026-2028 г.г. (приложение № 1).
2. Признать утратившим силу План по противодействию коррупции в ГБУ РО «ГКБСМП» в г. Таганроге на 2026 г. (приказ от 13.04.2026г. №177).
3. Начальнику компьютерного отдела Курпас И.С. обеспечить размещение на официальном сайте учреждения, настоящий приказ в срок до 15.06.2026г.
4. Канцелярии довести настоящий приказ до сведения упомянутых лиц под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



Д.В. Сафонов

## ПЛАН

### Мероприятий по противодействию коррупции на 2026-2028 г.г. в ГБУ РО «ГКБСМБ» в г. Таганроге

Приложение №1  
к приказу от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г. №\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия)	В течение 2026-2028 г.г.	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо), члены комиссии
2	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ГКБСМБ» в г. Таганроге (далее – план)	Ежегодно, до 1 февраля	Должностное лицо, члены комиссии
3	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля	Начальник отдела информатики и вычислительной техники
4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	В течение 2026-2028 г.г.	Должностное лицо
5	Участие в институтивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых Министерством здравоохранения Ростовской области	По мере необходимости	Руководитель учреждения, должностное лицо
6	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Должностное лицо, руководители структурных подразделений учреждения
7	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций; внесение (при необходимости) изменений в приказ	Ежегодно до 01.10, в т.ч. по мере необходимости	Должностное лицо, члены комиссии

1	2	3	4
8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2026-2028 г.г.	Должностное лицо, руководитель структурных подразделений учреждения
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2026-2028 г.г.	Должностное лицо, члены комиссии по наблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, и урегулированию конфликта интересов (при необходимости)
10	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2026-2028 г.г.	Должностное лицо, члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, и урегулированию конфликта интересов (при необходимости)
11	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции	Ежегодно, не реже 2х раз в год	Должностное лицо
12	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований, утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)	В течение 2026-2028 г.г. (по мере необходимости)	Должностное лицо, Начальник отдела информатики и вычислительной техники
13	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение	В течение 2026-2028 г.г.	Должностное лицо
14	Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции	В течение 2026-2028 г.г.	Руководитель учреждения, должностное лицо
15	Актуализация информации, размещенной на информационном стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2026-2028 г.г. (по мере необходимости)	Должностное лицо

1	2	3	4
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Руководитель учреждения, Должностное лицо
17	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Руководитель учреждения, Должностное лицо
18	Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013)	В течение 2026-2028 г.г.	Руководитель учреждения Должностное лицо
19	Внесение изменений в действующий план мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с планом Министерства здравоохранения Ростовской области и обеспечение контроля за его выполнением	До 15.06.2026 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2026-2028 г.г. обеспечение их актуализации и контроля за выполнением	Руководитель учреждения Должностное лицо
20	Представление в Минздрав Ростовской области отчетов о результатах исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	В порядке и сроки, определенные Минздравом Ростовской области	Должностное лицо
21	Представление в Минздрав Ростовской области копий актов прокурорского реагирования об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции и информации о мерах, принятых по результатам рассмотрения данных актов	Постоянно, в течение 10 рабочих дней со дня поступления	Руководитель учреждения, должностное лицо